## Рішення вченої ради

## Херсонського державного університету

від 30.08.2019 року

Про реалізацію програм щодо міжнародної

академічної мобільності студентів

Херсонського державного університету

Заслухавши інформацію проректора з міжнародних зв’язків, науково-педагогічної роботи та комунікаційних технологій Лаврикової О.В. про реалізацію програм щодо міжнародної академічної мобільності студентів Херсонського державного університету

Вчена рада вирішила:

1.1. Направити на навчання за Програмою «Подвійний диплом» до Поморської Академії у м. Слупськ (Республіка Польща) протягом I семестру 2019/2020 н.р. з 15.09.2019 по 28.02.2020 наступних студентів:

*Група на навчання протягом V семестру Поморської Академії:*

- Валяєва Кирила Віталійовича – студента 341 групи факультету комп'ютерних наук, фізики та математики, спеціальність 121 Інженерія програмного забезпечення;

- Гордовенка Олександра Вікторовича – студента 341 групи факультету комп'ютерних наук, фізики та математики, спеціальність 121 Інженерія програмного забезпечення;

- Шкворця Владислава Владленовича – студента 441 групи факультету комп'ютерних наук, фізики та математики, спеціальність 121 Інженерія програмного забезпечення.

1.2. Проректору з навчальної та науково-педагогічної роботи, професору Тюхтенко Н.А.:

1) за рапортом декана факультету надати вищезазначеним студентам індивідуальні графіки навчання в ХДУ на період перебування їх за Програмою «Подвійний диплом» в Поморській Академії у м. Слупськ (Республіка Польща) протягом I семестру 2019/2020 н.р. з 15.09.2019 по 28.02.2020;

2) дозволити індивідуальний термін складання дисциплін I семестру після завершення навчання за Програмою «Подвійний диплом» протягом I семестру 2019/2020 н.р. в Поморській Академії у м. Слупськ (Республіка Польща);

3) вивчити питання щодо можливості складання заліково-екзаменаційної сесії, перебуваючи на навчанні за кордоном.

1.3. Декану факультету фізики, математики та інформатики Кушнір Н.О.:

1) здійснити перезарахування заліково-екзаменаційних дисциплін на підставі наданих студентами документів із переліком і результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків студентів, завіреного в установленому порядку у вищому навчальному закладі-партнері (підстава: Примірне положення про академічну мобільність студентів вищих навчальних закладів України, затверджене наказом МОН № 635 від 29.05.2013); Угода про спільне навчання студентів, підписане в Слупську 24.09.14 р. між Поморською академією в Слупську та Херсонським державним університетом; Протокол еквівалентності для порозуміння про спільне навчання студентів між Поморською академією в Слупську та Херсонським державним університетом від 24.09.2014; Порозуміння про спільне навчання студентів, підписані в Слупську 16.10.2017 р. між Поморською Академією в Слупську а також Херсонським державним університетом.

2) заслухати звіти студентів на вченій раді факультету в місячний термін після завершення поїздки.

1.4. Начальнику відділу міжнародних зв’язків (Мироненко А.І.):

1) проінформувати студентів щодо необхідності оплати транспортних, організаційних витрат, витрат на навчання, харчування самостійно;

2) забезпечити належне оформлення документації на направлення студентів до Поморської Академії у м. Слупськ (Республіка Польща);

3) проінформувати про необхідність надання студентами, які направляються на навчання до Республіки Польща, звітів про навчання та виконану роботу до відділу міжнародних зв’язків ХДУ у тижневий термін після закінчення навчального періоду.

1.5. Направити на навчання за Програмою «Подвійний диплом» до Поморської Академії у м. Слупськ (Республіка Польща) протягом I семестру 2019/2020 н.р. з 01.10.2019 по 31.01.2020 наступних студентів:

*На навчання протягом III семестру Поморської Академії:*

- Дяченко Катерину Сергіївну – студентку 441 групи факультету культури та мистецтв,

спеціальність 025 Музичне мистецтво. Спеціалізація: Художня культура, вокально – хорове мистецтво.

*На навчання протягом I семестру Поморської Академії:*

- Тернавську Катерину Петрівну – студентку 241 групи факультету культури та мистецтв,

спеціальність 025 Музичне мистецтво. Спеціалізація: Художня культура, вокально – хорове мистецтво;

- Зінченко Катерину Андріївну - студентку 341 групи факультету культури та мистецтв,

спеціальність 025 Музичне мистецтво. Спеціалізація: Художня культура, вокально – хорове мистецтво.

1.6. Проректору з навчальної та науково-педагогічної роботи, професору Тюхтенко Н.А.:

1) за рапортом декана факультету надати вищезазначеним студентам індивідуальні графіки навчання в ХДУ на період перебування їх за Програмою «Подвійний диплом» в Поморській Академії у м. Слупськ (Республіка Польща) протягом I семестру 2019/2020 н.р. з 01.10.2019 по 31.01.2020;

2) дозволити індивідуальний термін складання дисциплін I семестру після завершення навчання за Програмою «Подвійний диплом» протягом I семестру 2019/2020 н.р. в Поморській Академії у м. Слупськ (Республіка Польща);

3) вивчити питання щодо можливості складання заліково-екзаменаційної сесії, перебуваючи на навчанні за кордоном.

1.7. Декану факультету культури та мистецтв Левченку М.Г.:

1) здійснити перезарахування заліково-екзаменаційних дисциплін на підставі наданих студентами документів із переліком і результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків студентів, завіреного в установленому порядку у вищому навчальному закладі-партнері (підстава: Примірне положення про академічну мобільність студентів вищих навчальних закладів України, затверджене наказом МОН № 635 від 29.05.2013); Угода про спільне навчання студентів, підписане в Слупську 24.09.14 р. між Поморською академією в Слупську та Херсонським державним університетом; Протокол еквівалентності для порозуміння про спільне навчання студентів між Поморською академією в Слупську та Херсонським державним університетом від 24.09.2014; Порозуміння про спільне навчання студентів, підписані в Слупську 16.10.2017 р. між Поморською Академією в Слупську а також Херсонським державним університетом.

2) заслухати звіти студентів на вченій раді факультету в місячний термін після завершення поїздки.

1.8. Начальнику відділу міжнародних зв’язків (Мироненко А.І.):

1) проінформувати студентів щодо необхідності оплати транспортних, організаційних витрат, витрат на навчання, харчування самостійно;

2) забезпечити належне оформлення документації на направлення студентів до Поморської Академії у м. Слупськ (Республіка Польща);

3) проінформувати про необхідність надання студентами, які направляються на навчання до Республіки Польща, звітів про навчання та виконану роботу до відділу міжнародних зв’язків ХДУ у тижневий термін після закінчення навчального періоду.

2.1. Направити на навчання до Університету Альпен-Адрія в м. Клагенфурт, (Республіка Австрія) з 01.10.2019 по 31.01.2020 наступних студенток університету:

- Анедченко Єлизавету Вікторівну – студентку 111М групи факультету комп'ютерних наук, фізики та математики, спеціальність 6.040203. Фізика\*. Спеціалізація: інформатика;

- Пахомову Марію Олексіївну – студентку 491 групи факультету іноземної філології, спеціальність 014.02 Середня освіта (мова і література німецька, англійська).

2.2. Проректору з навчальної та науково-педагогічної роботи, професору Тюхтенко Н.А.:

1) за рапортом деканів зазначених факультетів надати студенткам індивідуальні графіки навчання в ХДУ на період перебування їх за програмою академічної мобільності в Університеті Альпен-Адрія в м. Клагенфурт (Республіка Австрія) з 01.10.2019 по 31.01.2020;

2) дозволити індивідуальний термін складання дисциплін I семестру після завершення навчання в Університеті Альпен-Адрія в м. Клагенфурт (Республіка Австрія);

3) вивчити питання щодо можливості складання заліково-екзаменаційної сесії, перебуваючи на навчанні за кордоном.

2.3. Декану факультету іноземної філології Гоштанар І.В. та декану факультету комп'ютерних наук, фізики та математики Кушнір Н.О.:

1) забезпечити порівняння навчальних планів ХДУ та відповідних факультетів Університету Альпен-Адрія в м. Клагенфурт (Республіка Австрія), взаємоузгодити перелік навчальних дисциплін, що буде складати не менше 30 кредитів протягом зазначеного семестру;

2) здійснити перезарахування заліково-екзаменаційних дисциплін на підставі наданих студенткою документів із переліком і результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків студентів, завіреного в установленому порядку у вищому навчальному закладі-партнері (підстава: Примірне положення про академічну мобільність студентів вищих навчальних закладів України, затверджене наказом МОН № 635 від 29.05.2013);

3) заслухати звіт студентки на вченій раді факультету у місячний термін після завершення поїздки.

2.4. Начальнику відділу міжнародних зв’язків Мироненко А.І.:

1) забезпечити належне оформлення документації на направлення студенток до Університету Альпен-Адрія в м. Клагенфурт (Республіка Австрія);

2) проінформувати щодо необхідності надання студентками, які направляється на навчання до Республіки Австрія, звітів про навчання та виконану роботу до відділу міжнародних зв’язків ХДУ у тижневий термін після закінчення навчального періоду;

3) проінформувати студенток щодо необхідності оплати транспортних, організаційних витрат, витрат на харчування та проживання самостійно.

3.1. Направити на навчання до Поморської Академії у м. Слупськ (Республіка Польща) з 01.10.2019 по 31.01.2020 наступних студентів університету:

- Заднєпряного Сергія Сергійовича – студента 331 групи історико-юридичного факультету, спеціальність 014.03 Середня освіта (історія);

- Нюхню Тетяну Олександрівну – студентку 331 групи історико-юридичного факультету, спеціальність 014.03 Середня освіта (історія);

- Поруб Марію Володимирівну – студентку 331 групи історико-юридичного факультету, спеціальність 014.03 Середня освіта (історія);

- Абрамовську Олександру Павлівну – студентку 441 групи педагогічного факультету, спеціальність 013. Початкова освіта. Спеціалізація: логопедія;

- Мізєву Анастасію Сергіївну – студентку 441 групи педагогічного факультету, спеціальність 013. Початкова освіта. Спеціалізація: логопедія;

- Пономаренко Ольгу Сергіївну – студентку 431 групи педагогічного факультету, спеціальність 013. Початкова освіта. Спеціалізація: основи інформатики;

- Сафонову Тетяну Олександрівну – студентку 401 групи педагогічного факультету, спеціальність 013. Початкова освіта. Спеціалізація: дитяча психологія;

- Козлову Крістіну Андріївну – студентку 207 групи педагогічного факультету, спеціальність 012 Дошкільна освіта;

- Сергійчук Вікторію Олегівну – студентку 207 групи педагогічного факультету, спеціальність 012 Дошкільна освіта;

- Морарь Олену Олександрівну – студентку 311 групи соціально-психологічного факультету, спеціальність 231. Соціальна робота (Соціальна педагогіка). Спеціалізація: соціальна педагогіка.

3.2. Проректору з навчальної та науково-педагогічної роботи, професору Тюхтенко Н.А.:

1) за рапортом деканів відповідних факультетів надати вищезазначеним студентам індивідуальні графіки навчання в ХДУ на період перебування їх за програмою академічної мобільності в Поморській Академії у м. Слупськ (Республіка Польща);

2) дозволити індивідуальний термін складання дисциплін I семестру після завершення навчання в Поморській Академії у м. Слупськ (Республіка Польща);

3) вивчити питання щодо можливості складання заліково-екзаменаційної сесії, перебуваючи на навчанні за кордоном.

3.3. Декану історико-юридичного факультету Казанчану А.А., декану педагогічного факультету професору Петуховій Л.Є., декану соціально-психологічного факультету професору Шапошниковій І.В.:

1) забезпечити порівняння навчальних планів ХДУ та відповідних факультетів Поморської академії у м. Слупськ (Республіка Польща), взаємоузгодити перелік навчальних дисциплін, що буде складати не менше 30 кредитів протягом зазначеного семестру;

2) здійснити перезарахування заліково-екзаменаційних дисциплін на підставі наданих студентами документів із переліком і результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків студентів, завіреного в установленому порядку у вищому навчальному закладі-партнері (підстава: Примірне положення про академічну мобільність студентів вищих навчальних закладів України, затверджене наказом МОН від 29.05.2013 № 635);

3) заслухати звіти студентів на вчених радах факультетів у місячний термін після завершення поїздки.

3.4. Начальнику відділу міжнародних зв’язків Мироненко А.І.:

1) проінформувати студентів щодо необхідності самостійної оплати транспортних, організаційних витрат, витрат на проживання та харчування;

2) забезпечити належне оформлення документації на направлення студентів до Поморської Академії у м. Слупськ (Республіка Польща);

3) проінформувати щодо необхідності надання студентами, які направляються на навчання до Республіки Польща, звітів про навчання та виконану роботу до відділу міжнародних зв’язків ХДУ у тижневий термін після закінчення навчального періоду.

Голова: Володимир ОЛЕКСЕНКО

Секретар: Наталія ВОРОПАЙ